

Factura Pequeño Contribuyente

CATARINA, YAT VENTURA DE GONZALEZ

Nit Emisor: 28309901

CATARINA YAT VENTURA DE GONZALEZ

ALDEA LOS PLANES Chimaltenango, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DE5FE54F-88F6-405A-A055-37CB77DC5266

Serie: DE5FE54F Número de DTE: 2297839706

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 10:31:51

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 10:31:51

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según contrato Administrativo Número 2024-205-1-3-186, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie DE5FE54F, número de DTE 2297839706 de fecha 31 de agosto del 2024; emitida por Catarina Yat Ventura de González, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-186 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024, Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2024.



(f)

Catarina Yat Ventura de González
DPI: 1662 50899 1415

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722538420412

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:53 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 10:31:51
Emisor:	28309901
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	CATARINA YAT VENTURA DE GONZALEZ
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 4000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	DE5FE54F-88F6-405A-A055-37CB77DC5266
Serie:	DE5FE54F
Número del DTE:	2297839706
Acuse de recibido:	FCID202420240801T10:31:5206:00DE5FE54F88F6405AA05537CB77DC5266
Fecha de la consulta:	01/08/2024 12:53:34
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 12:53:41



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	28309901
NOMBRE	CATARINA, YAT VENTURA DE GONZALEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-186
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Catarina Yat Ventura De González
Plazo de contratación	Del: del 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: del 01 de agosto de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto a pagar: cuatro mil quetzales exactos		Q 4,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en las actividades operativas del vivero agroforestal implementado, en el Vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango.	Se colaboró con las acciones relacionadas al llenado y registro de boleta de despacho de plantas forestales.	100%	Finalizado
	Se colaboró con las actividades relacionadas con el conteo y reposición de plantas forestales al momento de la entrega a beneficiarios.	100%	Finalizado
2. Colaborar en las actividades relacionadas a la preparación y traslado de sustrato para la producción de plántulas de ciprés, pino y frutales de níspero, en el vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango	Se colaboró con las actividades relacionadas a la preparación y mezcla de sustratos para la producción de plantas de ciprés.	100%	Finalizado
	Se colaboró con las actividades relacionadas al traslado y acomodamiento de bolsas de sustrato en los bancales de producción de plantas forestales en las casas malla.	100%	Finalizado
3. Brindar apoyo en las actividades de limpias y fertilización relacionadas a la producción de plántulas agroforestales de ciprés, pino y frutales de níspero, en el vivero	Se brindó apoyo con las actividades relacionadas a la limpia manual de malezas en bolsas de almacigo de plantas frutales de níspero.	100%	Finalizado

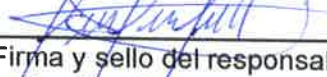
Agroforestal La Alameda Chimaltenango.	Se brindó apoyo en las actividades relacionadas a la fertilización de plantas forestales y frutales con lixiviado de lombriz coqueta roja.	100%	Finalizado
4. Colaborar con el resguardo de los insumos del vivero Agroforestal implementado por el departamento, en el vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango	Se colaboró con el resguardo e identificación de agroquímicos en la bodega del vivero agroforestal.	100%	Finalizado
	Se colaboró en las actividades relacionadas al control y almacenaje de las herramientas y equipos del vivero Agroforestal de La Alameda Chimaltenango.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas.	Se colaboró con las actividades relacionadas al registro y entrega de plantas agroforestales de ciprés, pino y aliso.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Catarina Yat Ventura de González
 DPI: 1662508991415
 Celular: 4156-4737

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-186
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: ✓		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Catarina Yat Ventura De González
Plazo de contratación	Del: del 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024 ✓
Período de este informe:	Del: del 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024 ✓
Monto pagado: Treinta y un mil setecientos cuarenta y un quetzales con 94/100		Q 31,741.94 ✓
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en las actividades operativas del vivero agroforestal implementado, en el Vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango.	Se colaboró en los meses de enero, febrero, mayo y agosto, con las actividades relacionadas al repique, trasplante y resiembra de plántulas de pino oocarpa y pino moctezumae en área de casas sombra.	100%	Finalizado
	Se colaboró durante los meses de enero, mayo y agosto, con las actividades relacionadas a la limpia de malas hierbas entre las bolsas de almacigo de pino moctezumae.	100%	Finalizado
	Durante el mes de marzo, se colaboró con las actividades relacionadas para el establecimiento y siembra de semilleros de caoba y aliso.	100%	Finalizado
	Se colaboró en el mes de marzo, en las actividades relacionadas a la limpieza	100%	Finalizado

	y recolección de hojarasca para abono orgánico de plantas frutales.		
	Se colaboró en el mes de junio, con las actividades relacionadas a la siembra de recuperación (repique) y riego profundo en plantas recién trasplantadas de plantas de aliso y criprés.	100%	Finalizado
	Se colaboró con las acciones relacionadas al llenado y registro de boleta de despacho de plantas forestales, actividad realizada durante los meses de enero a agosto.	100%	Finalizado
	Se colaboró en los meses de enero a agosto, con las actividades relacionadas con el conteo y reposición de plantas forestales al momento de la entrega a beneficiarios.	100%	Finalizado
2. Colaborar en las actividades relacionadas a la preparación y traslado de sustrato para la producción de plántulas de ciprés, pino y frutales de níspero, en el vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango	Durante los meses de enero, febrero, marzo, mayo y julio, se colaboró con las actividades relacionadas al llenado con sustratos preparados, colocación y acondicionamiento de bolsas de almacigo para la producción de plantas forestales).	100%	Finalizado
	Se colaboró en el mes de marzo, mayo y julio con las actividades relacionadas al trazo de bancales para la colocación de bolsas llenas con sustrato y producción de plantas de pino y cipres.	100%	Finalizado
	Se colaboró en los meses de abril y agosto con las actividades relacionadas a	100%	Finalizado

	<p>la preparación y mezcla de sustratos para la producción de plantas de ciprés.</p> <p>Se colaboró con las actividades relacionadas durante el mes de junio con el traslado de arena blanca y tierra negra con carretilla de mano al área de preparación de sustratos.</p> <p>En el mes de junio, se colaboró con las actividades relacionadas al cernido de tierra negra y arena blanca para la preparación de sustratos de plantas de níspero.</p> <p>Se colaboró en el mes de agosto con las actividades relacionadas al traslado y acomodamiento de bolsas de sustrato en los bancales de producción de plantas forestales en las casas malla.</p>	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
		100%	Finalizado
<p>3. Brindar apoyo en las actividades de limpias y fertilización relacionadas a la producción de plántulas agroforestales de ciprés, pino y frutales de níspero, en el vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango.</p>	<p>Durante los meses de enero, mayo, y julio, se brindó apoyo con las actividades relacionadas a la disolución y aplicación de fertilizante triple 15 (15-15-15) a plantas frutales.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se brindó apoyo con las actividades relacionadas en el plazo de contratación, en la limpieza y raspado con azadón para la eliminación de malezas en las calles entre bancales de producción de plantas forestales y a la limpieza manual de malezas en bolsas de almacigo de</p>	100%	Finalizado

	Se brindó apoyo en los meses de febrero, abril y junio, en las actividades relacionadas a la aplicación de fertilizante foliar de plantas forestales y frutales de níspero y guayaba con lixiviado de lombriz coqueta roja y la aplicación de fertilizante granulado a árboles de higo y guayaba japonesa.	100%	Finalizado
4. Colaborar con el resguardo de los insumos del vivero Agroforestal implementado por el departamento, en el vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango	Se colaboró en los meses de enero, febrero, mayo, junio y agosto con el resguardo, identificación y ordenamiento de materiales, agroquímicos, insumos y fertilizantes en la bodega del vivero agroforestal.	100%	Finalizado
	En los meses de marzo, se colaboró en las acciones correspondientes al resguardo y limpieza de bomba de agua de 5HP.	100%	Finalizado
	Se colaboró con las actividades durante los meses de abril, mayo y julio, con la limpieza general en la bodega del vivero Agroforestal La Alameda, Chimaltenango.	100%	Finalizado
	Se colaboró en el mes de junio, con las actividades relacionadas al traslado de herramientas y bomba de agua de combustión interna del área de bodega al vivero y viceversa.	100%	Finalizado
	Se colaboró agosto en las actividades relacionadas al control y almacenaje de las herramientas y equipos del vivero Agroforestal de La Alameda Chimaltenango.	100%	Finalizado

5. Otras actividades que le fueron asignadas.	Se colaboró durante los meses de enero, mayo y julio, con las actividades relacionadas a la toma de muestras para la determinación del porcentaje de germinación de semillas forestales.	100%	Finalizado
	Se colaboró en el mes de febrero, con las actividades relacionadas a la determinación del porcentaje de pegue, conteo general de bolsas y plantas trasplantadas.	100%	Finalizado
	Se colaboró con las actividades relacionadas durante el mes de marzo en el inventario de bienes activos del vivero La Alameda Chimaltenango.	100%	Finalizado
	En el periodo de agosto, se colaboró con las actividades relacionadas al registro y entrega de plantas agroforestales de ciprés, pino y aliso.	100%	Finalizado
	En el mes de junio, se colaboró con las actividades relacionadas al conteo de las plantas en almacigo para la conformación del inventario de plantas forestales.	100%	Finalizado
	Se colaboró en el mes de abril con las actividades relacionadas a la capacitación a grupos de productores interesados en el establecimiento de viveros forestales.	100%	Finalizado

	relacionadas a la capacitación a grupos de productores interesados en el establecimiento de viveros forestales.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:


Se obtuvo la producción de 500,000 plantas de especies forestales en el vivero Agroforestal La Alameda Chimaltenango con las actividades realizadas de llenado de bolsa, limpia y fertilización, elaboración de germinadores y llenado de bolsas para la producción en plántulas de Ciprés se obtuvo 59,000 y pino pseudostrobus 7,000; las cuales serán entregadas y utilizadas por beneficiarios para implementación de áreas de reforestación y restauración y conservación de suelo.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f) 
 Catarina Yat Ventura de González
 DPI: 1662508991415
 Celular: 4156-4737

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
 Firma y sello del Director o Viceministro
 que suscribió el contrato administrativo
 Dr. Ing. Nick Reimer Estrada Orozco
 Viceministro de Desarrollo
 Económico Rural
 MAGA



(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA

